

DEMANDE D'UTILISATION PONCTUELLE D'UN ÉQUIPEMENT CULTUREL MUNICIPAL

Ce formulaire est à déposer, au minimum 8 semaines avant la date demandée, soit en le renvoyant par courriel à vie.associative@lessablesdolonne.fr, soit en le déposant directement au Guichet Unique Associatif, Mairie annexe du Château d'Olonne ou dans les accueils des Mairies.

ATTENTION : La réception de cette demande ne vaut pas validation

- Nom de l'association ou de l'organisme :
- Adresse de l'association ou de l'organisme :
- Nom, Prénom et qualité (Président, Secrétaire, Directeur) du demandeur :
- Tél. Courriel @
- Personne à contacter si différente du demandeur :
- Date demandée : Horaires :
- Motif de l'utilisation envisagée :
- Nombre de personnes attendues :
- Équipement sollicité (cocher la case correspondante) :

1/ Salles de spectacle

- Salle de la GARGAMOELLE** (145 personnes + 2 PMR)
avec technique son avec technique lumières avec projecteur cinéma
- Salle de la LICORNE** Hâvre d'Olonne (250 personnes + 50 strapontins)
 Sono (vidéoprojecteur + sono - sans régisseur)
 Technique type conférence, cinéma... Technique spectacle (type théâtre, danse, concert ...)
- AUDITORIUM** St Michel (430 personnes)
 Technique type conférence, cinéma... Technique spectacle (type théâtre, danse, concert ...)
- AUDITORIUM de la JARRIE** (47 personnes assises + 5 PMR)

2/ Espaces d'exposition

- PRIEURE SAINT NICOLAS**
- Hall de L'HÔTEL DE VILLE PRINCIPAL**
- OFFICE DE TOURISME** Olonne
- SALLE DES GARDES**
- OFFICE DE TOURISME** Olonne
- Abbaye SAINT JEAN D'ORBESTIER**
- GALERIE DES RIAUX**

3/ Autres lieux

- AIRE DES VALLÉES** scène avec loges pelouse Sanitaires
- JARDIN DU TRIBUNAL** avec loges avec billetterie

Fait aux Sables d'Olonne, le

Signature du demandeur

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Demande arrivée le <input type="text"/>	Si NON motif : <input type="text"/>
Accusé de réception envoyé le <input type="text"/>	<u>VISA service ou élu(e)</u>
Envoie service gestionnaire le <input type="text"/>	
Réservation validée : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	
Si OUI <input type="checkbox"/> A titre gratuit	
<input type="checkbox"/> A titre onéreux -Tarif <input type="text"/>	Retour service gestionnaire le <input type="text"/>
Réponse définitive envoyée le <input type="text"/>	